

Procedura interwencyjnego odebranie dziecka.

Termin: 16 października 2026 | **Godziny:** 09:00 - 12:00

PROGRAM SZKOLENIA

1. Omówienie art. 12a Ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej tj., odebranie dziecka z rodziny;
2. Omówienie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2025 r. w sprawie wzoru kwestionariusza szacowania ryzyka zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka służącego stwierdzeniu zasadności zapewnienia dziecku ochrony w związku z przemocą domową;
3. Role i zadania poszczególnych służb w ramach szacowania ryzyka zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka;
4. Obecność psychologa w procedurze szacowania ryzyka zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka;
5. Czynniki ryzyka, w realizacji procedury interwencyjnego odebrania dziecka;
6. Rozmowa z dzieckiem w trakcie realizacji procedury;
7. Omówienie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 września 2023 r. w sprawie procedury postępowania Policji przy wykonywaniu przez pracownika socjalnego zapewnienia ochrony dziecku w razie zagrożenia jego życia lub zdrowia w związku z przemocą domową oraz podejmowaniu decyzji o zapewnieniu tej ochrony;
8. Interwencyjny przewóz dziecka – zasady i procedury przewozu dziecka;
9. Dalsze postępowanie po procedurze odebrania dziecka (m.in. poinformowanie Sądu, przekazanie dokumentacji, wdrożenie procedury Niebieskie Karty) – szczegółowe omówienie dalszych czynności;
10. Praktyczne omówienie stanowiska Ministerstwa Zdrowia dot. udziału zespołów ratownictwa medycznego (ZRM) w procedurze interwencyjnego odebrania dziecka;
11. Omówienie stanowiska Pełnomocnika Rządu do Spraw Równości w sprawie udziału pracowników socjalnych w realizacji procedury interwencyjnego odebrania dziecka (poza godzinami pracy Ośrodka);
12. Profilaktyka przeciwdziałania przemocy domowej wobec dzieci jako jedno a zadań Zespołu Interdyscyplinarnego (m.in. przykłady działań profilaktycznych, zapisy Gminnego Programu

Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej));

13. Studium przypadku z perspektywy Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego;

14. Wnioski/ Dyskusja/ Dobre praktyki.

Wszelkie prawa zastrzeżone. Oferta szkolenia oraz program są objęte prawami autorskimi.

Zakaz kopiowania i powielania treści bez zgody autorów ©

EKSPERT / TRENER

ekspert ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie (certyfikat MEN), praktyk w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego, w jednym z miast wojewódzkich. Trener szeregu szkoleń z zakresu procedury Niebieskiej Karty oraz funkcjonowania Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Roboczych.

WARUNKI UCZESTNICTWA

490 zł netto / osoba

VAT: +23% lub zw.

Płatność za szkolenie odbywa się na podstawie faktury VAT.

Cena uwzględnia:

- dostęp do platformy online
- materiały szkoleniowe
- zaświadczenie (e-formuła)

ZASADY SZKOLENIA ONLINE

1. Zapisz się przez formularz
2. Odbierz link w dniu szkolenia
3. Dołącz do spotkania na żywo

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Temat szkolenia:

Data:

DANE UCZESTNIKÓW SZKOLENIA:

IMIĘ I NAZWISKO:	STANOWISKO:	E-MAIL:	TELEFON KONTAKTOWY:

DANE DO FAKTURY

NABYWCA:	
NIP:	
ODBIORCA:	
NIP:	
KOD RABATOWY:	

☐ Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70 % ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art.43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług.

☒ Akceptuję regulamin organizacji szkoleń i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji uczestnictwa w szkoleniu.

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach informacyjnych drogą mailową realizowanych usługach szkoleniach przy czym zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie.

.....
pieczęć instytucji oraz podpis osoby upoważnionej

W przypadku braku potwierdzenia uczestnictwa w szkoleniu (na 2 dni przed jego realizacją) prosimy o kontakt telefoniczny celem weryfikacji otrzymania przesyłanego przez Państwa zgłoszenia.

Rezygnacji można dokonać do 3 dni roboczych przed planowaną datą szkolenia.

Brak uczestnictwa nie potwierdzony rezygnacją w/w terminie skutkować będzie obciążeniem Państwa 100% kwoty szkolenia.

Organizator szkolenia zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca, daty oraz godziny szkolenia.

INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- o Administratorem Państwa danych jest spółka MENTOR Szkolenia Administracji i Biznesu s.c.
- o Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania usługi szkoleniowej.
- o Przekazane przez Państwa dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom.
- o Zgoda na przetwarzanie danych może zostać wycofana w dowolnym momencie, nie ma to jednak wpływu na zgodność przetwarzania, dokonanego na jej podstawie przed wycofaniem zgody. W każdej chwili mają Państwo prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia bądź ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- o Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu zgłoszenia wycofania zgody.

**Wypełniony formularz zgłoszeniowy proszę przelać e-mailem na adres:
biuro@mentorszkolenia.pl lub faksem na nr 81 464 31 21**